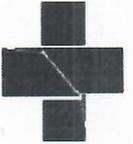


ATA DA AUDIÊNCIA PÚBLICA DO 3º QUADRIMESTRE DO EXERCÍCIO DE 2023.

1. Aos vinte e três (23) dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e quatro (2024), no
2. auditório da Câmara Municipal de Cândia Mota - São Paulo, sito à Rua Felix Jabur, nº 540,
3. às 14h, realizou-se a Audiência Pública para apresentação do Relatório Detalhado do
4. Quadrimestre Anterior (RDQA) do 3º quadrimestre de 2023, de forma presencial. A
5. administração municipal, através do Sr. Prefeito Municipal Eraldo José Pereira, cumpriu
6. com as exigências da Lei, onde tomou as devidas providências para cumprimento do
7. princípio da publicidade. A reunião foi iniciada pela Secretaria de Saúde, Vânia Cavalcante
8. Pereira Marin, que informou aos presentes o motivo da realização da Audiência Pública,
9. além de apresentar os dados da Secretaria Municipal de Saúde, Conselho Municipal de
10. Saúde e composição da Equipe de Gestão. Em seguida, foram exibidos os dados do
11. Departamento Administrativo e Financeiro, apresentados pela Assessora Geral Stacy
12. Camila Leme, incluindo transferências financeiras, rendimentos, despesas empenhadas,
13. liquidadas e pagas, bem como o percentual de aplicação. Posteriormente, Maria Elaine
14. Fernandes, Diretora de Atenção Básica, apresentou o levantamento dos atendimentos e
15. procedimentos realizados na Atenção Primária, seguida por Ricardo Henrique da Silva,
16. Diretor de Divisão de Saúde Bucal, que apresentou os dados de atendimentos
17. odontológicos e próteses confeccionadas. Stacy Camila Leme deu continuidade à
18. apresentação, expondo os dados do Centro de Especialidades Municipal e da Central de
19. Regulação. Em seguida, informou sobre os demais serviços prestados pela Secretaria, como
20. fornecimento de materiais e transporte avançado. Após as apresentações, Evandro Carlos
21. dos Santos, Chefe da Seção de Vigilância Sanitária, e Izanete Barbosa Romeu, Diretora do
22. Departamento de Vigilância em Saúde, apresentaram as atividades realizadas em suas
23. respectivas áreas, abordando análises de projetos, coleta de resíduos, exames e
24. notificações epidemiológicas. Débora de Cássia Barbosa Freire Gomes, Diretora de
25. Administração e Prestação de Contas, apresentou os dados da Farmácia Municipal, e
26. Jéssica Tomazinho, Diretora do Departamento de Saúde Mental, informou sobre a
27. produção realizada pelo Ambulatório de Saúde Mental e pelo CAPS- Centro de
28. Atendimento Psicossocial e os procedimentos realizados. Finalizando as apresentações,
29. Camila Rodrigues Martins Moreira, Diretora do Departamento de Transporte em Saúde,



30. expôs os locais para onde os pacientes foram transportados e a quantidade de
31. atendidos. Após as explanações, a equipe da Secretaria de Saúde respondeu às dúvidas dos
32. presentes, incluindo os Conselheiros de Saúde. Não havendo mais questões e/ou
33. contribuições do público, a Assessora Geral Stays Camila Leme deu por encerrada a
34. audiência pública com parecer favorável pelos presentes. Eu, Débora de Cássia Barbosa
35. Freire Gomes, redigi a presente ata, que vai assinada por mim, além de cópia da lista de
36. presença. Débora de Cássia Barbosa Freire Gomes _____