



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CÂNDIDO MOTA

Estado de São Paulo
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA

TERMO DE REFERÊNCIA

1 – DEFINIÇÃO DO OBJETO

1.1 – Contratação de empresa especializada a fim de realizar manutenção, reparo e ajustes a fim de atender às necessidades da Biblioteca Municipal, conforme especificações e quantitativos estabelecidos abaixo:

ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	QUANTIDADE
01	066.017.202	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FAZER REPAROS EM GERAL, COM FORNECIMENTO DE MATERIAL E MÃO-DE-OBRA	01

2 – JUSTIFICATIVA

2.1 – O pedido se justifica em razão da necessidade desta Secretaria Municipal ter encerrado o contrato com a locatária o imóvel. Em razão disso, para a entrega do imóvel a Administração Pública deve atender aos critérios estabelecidos pela Imobiliária, tendo em vista que com o decurso do tempo, foram realizadas algumas modificações. Tendo em vista, a negativa da Secretaria Municipal de Obras e Serviços, conforme Anexo I deste termo de referência, em realizar serviços para a Secretaria de Educação e Cultura, pois com o pessoal disponível não conseguirá atender a essa demanda. Neste sentido, a Secretaria solicitante também não possui servidores suficientes para realizarem o referido serviço. Por isso, é de extrema necessidade a contratação de prestador de serviço para a realização dos reparos em geral, com fornecimento de material e mão de obra.

3 – ESPECIFICAÇÕES TÉCNICA DO SERVIÇO

3.1 – O serviço será realizado no antigo prédio da Biblioteca Municipal “Lucilene Gargel Yera”, situada na Rua Ângelo Pípolo, nº 415 – Centro – Cândido Mota / SP.

3.2 – A empresa responsável pela cotação deverá realizar a vistoria *in loco*, a fim de fornecer o orçamento mais fidedigno possível.

3.2.1 – A cotação deverá incluir o material, mão de obra, transporte e descarte de entulhos que serão gerados deste serviço.

3.2.2 – Ficará às custas do fornecedor todo o prejuízo em decorrência do serviço contratado. Devendo no prazo de 5 (cinco) dias realizar as modificações necessárias.

3.3 – As manutenções deverão ser realizadas, conforme segue:

3.3.1 – DA SALA:

Retirar duas extensões de divisórias e uma porta na lateral do balcão em Eucatex branca;



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CÂNDIDO MOTA

Estado de São Paulo
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA

- Tampar furos do chão onde tinha as divisórias;
 - Limpar marcas de estantes e adesivos do chão cimentado;
 - Retirar 194 parafusos;
 - Retirar muitos pedaços de resto de fita dupla face;
 - Pintar as paredes, mudou a cor, estão todas coloridas e com desenhos;
 - Retirar várias extensões de saídas de energia adaptadas com tubulação de ferro;
 - Repor dois espelhos nas saídas de energia;
 - Retirar um refletor;
 - Tampar furos do PVC;
 - Retirar tinta e restos de fita dupla face, do vidro das portas da frente;
 - Arrumar a maçaneta da porta de correr, não fecha completamente, dura e dá só uma volta;
 - Repor 02 chaves da porta de vidro, abertura lateral;
 - Arrumar lingueta da porta de ferro nos fundos, está enroscando e repor um parafuso no espelho Interno;
 - Retirar três caixas fixas na parede, sendo duas com fiações, uma tampada e uma aberta com fios expostos, e um aparelho de bater ponto;
 - Retirar aparelhos e central do alarme;
 - Retirar dois sensores de presença;
 - Retirar ferro onde tinha divisória acima do balcão e tampar furos;
 - Repor quatro vidros em cima do balcão sendo que dois tem um furo;
 - Tampar vários furos;
 - Pintar as paredes do salão e do balcão.
- 3.3.2 – DA COZINHA:**
- Limpar cerâmica, encardida e com marcas de ferrugem;
 - Retirar um parafuso;
 - Retirar um sensor e uma câmera e tampar furos;
 - Desentupir ralo da pia;
 - Repor 01 chave.
- 3.3.3 – BANHEIRO INTERNO:**
- Repor 01 chave.
 - Pintar a porta na cor branca anterior na parte externa.
 - Repor acabamento da papeleira plástica redonda ou repor uma nova
- 3.3.4 – BANHEIRO EXTERNO FEMININO:**
- Desencardir cerâmicas;
 - Fixar sifão, está solto;
 - Repor 01 chave.

A



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CÂNDIDO MOTA

Estado de São Paulo
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA

3.3.5 – BANHEIRO EXTERNO MASCULINO:

Desencardir cerâmicas;

Fixar sifão, está solto;

Repor 01 chave;

Repor puxador externo da porta, está quebrado.

3.3.6 – ÁREA DE SERVIÇO E QUINTAL DOS FUNDOS:

Retirar madeiras e enfeites deixados lá;

Retirar dois refletores e duas câmeras;

Tampar furos onde tirou refletores e câmeras;

Arrumar vazamento no sifão.

3.3.7 – QUINTAL DA FRENTE:

Retirar matos onde trincou o chão e estão nascendo matinhos;

Retirar pregos e tampar furos das paredes;

Pintar as paredes;

Arrumar portão, está raspando no chão ao manusear;

Arrumar portão, não fecha com os trincos;

Arrumar caixa de correio, ou trocar, está toda amassada;

Repor um suporte de ferro para escada, e fixar os dois que estão envergados;

Repor um suporte de ferro para bicicleta;

Repor 01 lixeira grande de ferro.

3.4 – A cor a ser utilizada nos reparos em relações a pinturas é branca, com detalhe na cor camurça.

3.5 – O serviço será considerado realizado após o aval da imobiliária responsável e do Diretor de Cultura responsável pela solicitação.

4 – RESPONSÁVEL PELA SOLICITAÇÃO

4.1 – O Diretor do Departamento de Cultura, Sr. Alexandro Pereira Dias, ficará responsável pela solicitação e por sanar eventuais dúvidas que sobrevierem dos interessados na prestação do serviço a ser cotado.

Cândido Mota, 10 de janeiro de 2023.


ALEXANDRO PEREIRA DIAS
Diretor do Departamento de Cultura

Ciente
13/3/23


Elaine C. Conde Fontana
Secretaria da Educação e Cultura
RG. 20.441.854-9



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CÂNDIDO MOTA

Estado de São Paulo
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA

ANEXO I



Prefeitura do Município de Cândido Mota

Estado de São Paulo
Secretaria de Obras e Serviços Públicos

Ofício n.º 026/2023
ADM /SEOSP

Cândido Mota, 24 de fevereiro de 2023.

Ilustríssima Secretária:

Em atenção as diversas solicitações dessa Secretaria de Educação, no qual solicita desta Secretaria de Obras e Serviços Públicos, serviços de reparos e consertos nas diversas unidades escolares do município e Distritos, temos a informar que esta Secretaria de Obras, não dispõe de quantitativo de pessoal suficiente para atender a toda essa demanda de serviços, haja visto os serviços que são prestados a população como: consertos de calhas, tubulações de galerias, reparos de guias e sarjetas, reparos em pontes, bem como manutenções prediais para as demais secretarias municipais.

Sendo o que havíamos para o momento, despedimo-nos com protestos de elevada estima e consideração.

Atenciosamente;


JOÃO EDUARDO DE ALMEIDA DOS SANTOS
SECRETÁRIO - SEOSP

A Ilma. Senhora:
Elaine Cristina Conde Fontana
Secretária Municipal da Educação e Cultura
Cândido Mota - SP

SEOSP - Rua Julia Bertoldi, 223 - Cândido Mota - SP - CEP. 19.880-000 - Fone: (18) 3341-9940

CONSTRUINDO UM NOVO
TEMPO
Desde 2021-2024

